

टपालाचा पत्ता																									राहण्याचा कालावधी					
																									M M Y Y					
	ओळख												शहर																	
	राज्य												पिन																	
रोजगार तपशील																														
संस्थेचे नाव तपशील													पत्ता																	
पदनाम	VISITING CARD FRONT													VISITING CARD BACK																
कार्यालय ईमेल आयडी													संपर्क	मोबाईल फोन																
रोजगाराचे स्वरूप	☐ पगारदार ☐ स्वयंरोजगार ☐ स्वयंरोजगार व्यावसायिक												अनुभव	सध्याच्या उद्योगातील एकूण वर्षे																
पात्रता	☐ एसएससी ☐ एचएससी ☐ डिप्लोमा ☐ पदवीधर ☐ पदवीधर ☐ पदव्युत्तर ☐ व्यावसायिक																													
व्यवसाय संविधान	☐ सार्वजनिक लिमिटेड ☐ खाजगी लिमिटेड ☐ बहुराष्ट्रीय कंपनी ☐ भागीदारी ☐ मालकी ☐ एलएलपी ☐ इतर																													
उद्योग प्रकार	☐ व्यापार ☐ उत्पादन ☐ सेवा ☐ इतर												निव्वळ मासिक उत्पन्न (लाखांमध्ये)																	
व्यवसाय क्षेत्र प्रकार	☐ रेल्वे स्टेशन / बस स्टॅंड ☐ बाजार / मॉल ☐ निवासी ☐ औद्योगिक ☐ शहराच्या बाहेरील भाग/अविकसित																													
बँक आणि कर्ज तपशील																														
	प्राथमिक बँक														इतर बँक															
बँक																														
शाखा																														
IFSC															Lor															
ए/सी प्रकार	☐ बचत खाते ☐ चालू खाते ☐ ओव्हरड्राफ्ट ☐ कॅश क्रेडिट														☐ बचत खाते ☐ चालू खाते ☐ ओव्हरड्राफ्ट ☐ कॅश क्रेडिट															
बँक खाते क्रमांक																														
सक्रिय क्रेडिट कार्डची संख्या सक्रिय कर्जाची संख्या गृहकर्ज ऑटो वैयक्तिक कर्ज मालमत्तेवरील कर्ज व्यवसाय कर्ज ओव्हरड्राफ्ट WC																														
संदर्भ तपशील																														
	संदर्भ 1														संदर्भ 2															
नाव																														
नातेसंबंध																														
पत्ता																														
	राज्य पिन														राज्य पिन															
मोबाइल नंबर																														
अर्ज शुल्क																														
पेमेंटचा प्रकार	☐ अपफ्रंट ☐ आंशिक अपफ्रंट														अर्ज शुल्क	चेकची तारीख														
चेक क्रमांक															IFSC	MICR														
बँकेचे नाव															बँक खाते															
पुरवठा तपशील (कार्यालयीन वापरासाठी)																														
चॅनेल	☐ डीलर ☐ डीएसए ☐ शाखा ☐ कनेक्टर ☐ थेट														शाखा सोल आयडी															
ASM कर्मचारी नाव															ASM कर्मचारी कोड															
SM कर्मचारी नाव															SM कर्मचारी कोड															
SO कर्मचारी नाव															SO कर्मचारी कोड															
LG / DSA / कनेक्टरचे नाव															LG / DSA / कनेक्टर कोड															
योजना																														

ग्राहक घोषणापत्र

मी/आम्ही अॅक्सिस फायनान्स लिमिटेड (“AFL”) कडे कर्जासाठी अर्ज केला आहे. याद्वारे, मी/आम्ही खालील बाबींचे वचन देतो, घोषित करतो, सहमत होतो आणि पुढी करतो: १.मी/आम्ही अर्ज केलेल्या कर्जावरील जोखीम श्रेणीकरण (Risk Gradation) आणि व्याज दर हे कर्जाची रक्कम, मुदत, डाउन पेमेंट, कर्जासाठी देऊ केलेली सुरक्षा/ताण (Security/Collateral), जोखीम मापदंड, बाजारालील परिस्थिती, निधीची किंमत (cost of funds), AFL सह पूर्वीचा कर्जाचा इतिहास, क्रेडिट माहिती कंपनीने दिलेला क्रेडिट स्कोर, माझे/आमचे वय, उत्पन्न आणि क्रेडिट मूल्यामापनासाठी (credit evaluation) आवश्यक असलेली कोणतीही अन्य माहिती यावर आधारित असतील हे मी/आम्ही समजून घेतले आहे. २.कर्जावर सामान्यतः लागू असलेले व्याज आणि इतर शुल्क www.axisfinance.in या वेबसाइटवर उपलब्ध आहेत याची मी/आम्ही जाणीव ठेवतो. ३.कर्जाचा अर्ज, लागू असलेल्या शुल्कांचे वेळापत्रक (Schedule of charges) तसेच माझ्या कर्जाच्या प्रक्रियेसाठी AFL कडे सादर करावयाची कागदपत्रे मी/आम्ही स्वीकारतो. ४.या कर्ज अर्जासोबत किंवा AFL प्रतिनिधीने भरलेल्या *टॅब/मोबाइल* ॲप-आधारित अर्जासोबत दिलेले/भरलेले किंवा सादर केलेले सर्व तपशील, माहिती, आर्थिक विवरणपत्रे/बँक स्टेटमेंट/मालमत्तेच्या नोंदी (title records)/क्रायदेरीय आणि इतर कागदपत्रे आणि तपशील सर्व बाबतीत सत्य, बरोबर आणि अद्ययावत (updated) आहेत आणि कोणतीही माहिती/तपशील लपवून ठेवलेला नाही. संवेदनशील वैयक्तिक माहितीसह माझ्या/आमच्याद्वारे सादर केलेली माहिती/तपशील/कागदपत्रे AFL द्वारे केलेल्या क्रेडिट मूल्यांकनाचा आधार असतील आणि AFL आपल्या एकरंग विवेकबुद्धीनुसार (sole discretion) मला/आम्हाला मंजूर करण्याचा निर्णय घेईल. ५.माझ्या/आमच्याद्वारे सादर केलेल्या कागदपत्रे/माहिती/तपशीलांमध्ये कोणतीही विसंगती (discrepancy) आढळल्यास किंवा निर्दरनास आल्यास, AFL आपल्या एकरंग विवेकबुद्धीनुसार, कोणत्याही ठप्प्यावर मंजुरी (sanction) रद्द करण्यास किंवा आधीच वितरित केलेले (disbursed) कर्ज परत मागवण्यास पात्र असेल. 6.AFL किंवा इतर कोणत्याही बँक/वित्तीय संस्थेकडून घेतलेल्या कोणत्याही कर्जात मी/आम्ही कधीही डिफॉल्ट (default) केलेले नाही. ७.करार मोडणे (breach of contract), कर गैरवर्तन (tax malfeasance) किंवा कर्जाची परतफेड करण्याच्या माझ्या/आमच्या कर्मावर कोणताही विपरीत परिणाम करू शकापर्यंत अन्य गैरवर्तन समाविष्ट असलेला कोणताही अर्वाई, हुकूमनामा, निर्णय किंवा आदेश (award, decree, judgement or order) माझ्या/आमच्या विरुद्ध कोणतेही दिवाळखोरीत खटले (insolvency proceedings) किंवा थकबाकी किंवा शांत्या वसुलीसाठीचे दावे आणि/किंवा कोणतीही फौजदारी कारवाई किंवा कंपनी बंद करणे (winding up), विसर्जन (dissolutions), प्रशासन किंवा पुर्नरचना (reorganization) किंवा माझ्या/आमच्या मालमत्तेसाठी रिसिस्टर, प्रशासक, प्रशासकीय रिसिस्टर, विश्वस्त किंवा तत्सम अधिकाऱ्याच्या नियुक्तीसाठी कोणतीही कार्यवाही सुरू केलेली नाही आणि/किंवा प्रस्तावित नाही आणि कोणत्याही न्यायालय किंवा अन्य प्राधिकरणाने मला/आम्हाला कधीही दिवाळखोरा ठरविलेले नाही याची मी/आम्ही स्वीकृत करतो. ९.मी/आम्ही AFL आणि त्याच्या सर्व समूह/व्यवसाय सहयोगी कंपनी आणि त्यांचे कर्मचारी, एजंट आणि प्रतिनिधी यांना क्रॉस सेलिंग आणि रेफरन्ससह कोणत्याही उद्देशासाठी कोणतीही किंवा सर्व माहिती गोळा करण्यास, देवाणघेवाण करण्यास, सामायिक करण्यास किंवा देण्यास विशेषतः अधिकृत करतो. १०.कर्जाचा अर्ज स्वीकारण्याचा किंवा नाकारण्याचा अधिकार AFL ला त्याच्या पूर्ण विवेकबुद्धीनुसार असेल आणि अशा नकारासाठी किंवा अशा नकाराची मला/आम्हाला सूचना देण्यास झालेल्या कोणत्याही विलंबासाठी आणि नकारामुळे किंवा अशा नकाराची मला/आम्हाला सूचना देण्यास झालेल्या कोणत्याही विलंबाने झालेल्या कोणत्याही खर्चासाठी/नुकसानीसाठी, नुकसानी किंवा खर्चासाठी किंवा इतर परिणामांसाठी AFL माझ्या/आमच्याशी कोणत्याही प्रकारे जबाबदार राहणार नाही हे मी/आम्ही अंगीकारतो आणि सहमत होतो. कर्जाचा परिणाम (Quantum) AFL द्वारे अतिमरित्या ठरविला जाईल आणि AFL ने यासंबंधी मला/आम्हाला कोणतीही वचनबद्धता (commitment) दिलेली नाही. ११.कर्जाची रक्कम AFL आपल्या एकरंग विवेकबुद्धीनुसार ठरवेल आणि AFL ने यासंबंधी मला/आम्हाला कोणतीही वचनबद्धता दिलेली नाही किंवा देत नाही. १२. एकदा भरलेले नोंदणी/अपफ्रंट/प्रक्रिया शुल्क किंवा इतर कोणत्याही नावाने अशेले कोणतेही शुल्क परत करण्याची AFL-ची कोणत्याही परिस्थितीत जबाबदारी (obligation) नाही. १३.स्टॅम्प ड्युटी, नोंदणी शुल्क, कायदेरीय शुल्क, मूल्यांकन शुल्क (valuation charges), आरओची फाईलिंग शुल्क (लागू असल्यास), दस्तऐवजीकरण शुल्क आणि प्रत्यक्षानुसार (as per actuals) असलेले कोणतेही इतर खर्च मी/आम्ही स्वतः उचलणार आहोत. १४. कर्जाचे वितरण (disbursement) AFL ला वेळोवेळी आवश्यक असलेल्या आवश्यक कागदपत्रांचे उत्पादन, AFL मूल्यामापन आणि दस्तऐवजीकरण प्रक्रिया समाधानकारकपणे पूर्ण करणे आणि AFL ने घातून दिलेल्या नियम/मार्गदर्शक तत्वांचे पालन करणे यावर अवलंबून असेल हे मी/आम्ही समजून घेतले आहे. १५.या कर्ज अर्जासोबत सादर केलेल्या किंवा त्यानंतर सादर केलेल्या माहितीतील कोणताही बदल, ज्यामध्ये पत्ता(ते), रोजगार किंवा व्यवसाय, उत्पन्न, दूरध्वनी क्रमांक इत्यादींमधील बदलांचा समावेश आहे, AFL ला तात्काळ कळविण्यात येईल. १६.मी/आम्ही AFL ला सहकार्य करू आणि अतिरिक्त कागदपत्रे सादर करू आणि/किंवा AFL ला लागू कायद्यांनुसार वैधानिक/नियामक प्राधिकरणांचे/इतर कोणत्याही प्राधिकरणाचे सर्व विद्यमान/पुढील निर्देश पाळण्यास/पालन करण्यास सक्षम करण्यासाठी आवश्यक असल्यास, अशी इतर कागदपत्रे निष्पादित करू याची मी/आम्ही पुढी करतो. १७.मी/आम्ही रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया, कर अधिकारी, क्रेडिट ब्युरो, तिसऱ्या पक्षांना (third parties), क्रेडिट रेटिंग एजन्सी, ट्रान्सयूनियन क्रेडिट इन्फोर्मेशन ब्युरो (इंडिया) लि. किंवा आरबीआय, किंवा सरकार किंवा कोणत्याही नियामक/वैधानिक/न्यायिक/अर्थ-न्यायिक प्राधिकरणाने यासंबंधी अधिकृत केलेल्या कोणत्याही एजन्सीला, आणि माझ्या/आमच्या कर्जाच्या अर्जाचे मूल्यांकन करण्यासाठी AFL ला सक्षम करण्यासाठी या एजन्सी/प्राधिकरणांकडून माझ्या/आमच्याकडून घेतलेली माहिती प्राप्त करण्यास, AFL योग्य आणि आवश्यक वाटेल तशी, कर्ज अर्जासोबत किंवा त्यानंतर कधीही सादर केलेली किंवा माझ्या/आमच्या संदर्भातील, माझ्या/आमच्याद्वारे देऊ इच्छिलेल्या कर्जासंबंधीची कोणतीही माहिती/आमच्याकडून उघड करण्याची मी/आम्ही AFL ला अधिकृतता देतो. १८. मी/आम्ही वचन देतो की (a) CIBIL आणि तसे अधिकृत केलेली कोणतीही अन्य एजन्सी AFL द्वारे उघड केलेली उक्त माहिती आणि डेटा त्यांना योग्य वाटेल त्या पद्धतीने वापरू शकते, प्रक्रिया करू शकते; आणि (b) CIBIL आणि तसे अधिकृत केलेली कोणतीही अन्य एजन्सी, त्यांच्याद्वारे तयार केलेली प्रक्रिया केलेली माहिती आणि डेटा किंवा उत्पादने, RBI ने या संदर्भात निर्दिष्ट केलेल्यानुसार, बँक/वित्तीय संस्था आणि इतर कर्ज देण्याऱ्या किंवा नोंदणीकृत वापरकर्त्यांना, मोबदलानत प्राप्त करू शकते. १९.दिवाळखोरी आणि दिवाळखोरी संहिता, 2016 (Insolvency and Bankruptcy Code, 2016) च्या तरतुदीनुसार AFL चे अधिकार लागू करण्यासाठी आणि कर्जाचे आणि त्याच्या वापराचे निरीक्षण करण्यासाठी, आणि/किंवा थकबाकी (Outstanding Amounts) वसूल करण्याच्या दिशेने पाऊले उचलण्यासाठी आवश्यक असलेल्यानुसार मी/आम्ही AFL ला याद्वारे अधिकृत करतो. 20.AFL किंवा कोणत्याही सेवा प्रदात्याद्वारे देऊ केलेल्या उत्पादने आणि सेवा, देयके, विपणन योजना, विविध इतर वित्तीय आणि विमा उत्पादने इत्यादींसाठी खालीलपैकी कोणत्याही पद्धतीने माझ्याशी/आमच्याशी संपर्क साधण्यासाठी मी/आम्ही AFL ला अधिकृत करतो: (a) अर्जदाराचे नाव 'डू नॉट कॉल रजिस्टर' मध्ये असले तरीही दूरध्वनीद्वारे. (b) ई-मेल (c) एस.एम.एस. (d) व्हॉट्सअॅप; (e) लागू कायद्यांनुसार इतर संपर्क माध्यमांतून. २१. मी/आम्ही याद्वारे पुढी करतो की मी/आम्ही घोषणापत्रे, वचनपत्रे इत्यादी देण्यासाठी, हे कर्ज अर्ज आणि कर्जाचा लाभ संपण्यासाठी, सुरक्षा निगम करण्यासाठी आणि या संदर्भात नमुद केलेल्या/करण्यासाठी आवश्यक असलेल्या सर्व उद्देशासाठी अन्य सर्व कागदपत्रे निष्पादित करण्यासाठी आणि सादर करण्यासाठी सक्षम आणि पूर्णपणे अधिकृत आहोत. २२.अर्ज फॉर्म आणि डिजिटल अर्ज फॉर्ममध्ये आमच्याद्वारे दिलेल्या माहितीमध्ये कोणतीही विसंगती असल्यास, डिजिटल स्वत्वापट दिलेली माहिती प्रबळ राहील (prevail) असे मी/आम्ही याद्वारे घोषित करतो. 23.AFL ला अर्जाशी कोणताही संबंध असल्याचा वाजवी विश्वास असलेल्या कोणत्याही ठिकाणी, व्यक्तीशी/किंवा संस्थेशी संपर्क साधण्याचा (परंतु बंधनकारक नाही) AFL ला हक्क आहे, ज्याचे तपशील अर्ज कडे घेऊ किंवा अप्रत्यक्षपणे उपलब्ध असू शकतात, अर्जदारांशी संपर्क स्थापित करण्यासाठी, कर्जाबाबत संबंधित माहिती उघड करण्यासाठी किंवा AFL ला कर्जाची सेवा देण्यासाठी किंवा T&C-नुसार (अटी व शर्ती) त्याचे अधिकार आणि दाखिले वापरण्यासाठी संबंधित असलेली माहिती मिळवण्यासाठी मी/आम्ही स्वरूपणे आणि अपरिवर्तनीयपणे (irrevocably) पुढील संमती देतो. २४.अर्ज सादर करण्याच्या प्रक्रियेदरम्यान AFL च्या कोणत्याही कर्मचाऱ्यास/व्यवसाय सहयोगींना कोणतीही रक्कम किंवा शुल्क मागितले गेले नाही किंवा रोखीत भरले गेले नाही. २५. कर्ज अर्ज फॉर्म आणि T&C-नुसार AFL ला उघड केलेली कोणतीही माहिती किंवा डेटा अर्जदाराच्या स्वतःच्या मुक्त इच्छे आणि स्वेच्छेने (free will and volition) प्रदान केली गेली आहे. 26. AFL खालीलपैकी कोणत्याही किंवा सर्व उद्देशांसाठी, कोणत्याही संवेदनशील वैयक्तिक माहिती किंवा डेटासह, माहिती किंवा डेटा गोळा करू शकतो, वापरू शकतो, प्रक्रिया करू शकतो, संग्रहित करू शकतो, हस्तांतरित करू शकतो: (i). डेटा प्रोसेसिंग, सांख्यिकीय किंवा जोखीम विश्लेषण, क्रेडिट किंवा KYC किंवा मनी लॉड्रिंग विरोधी तपासणी करणे, क्रेडिट जोखीम व्यवस्थापन किंवा अर्जदाराच्या क्रेडिट पात्रतेचे निरीक्षण करणे. (ii). AFL वर बंधनकारक असलेल्या कोणत्याही कायद्याच्या प्रकटीकरण आवश्यकता पूर्ण करणे. २७. कर्ज अर्ज सादर केल्याने AFL द्वारे कर्जाला स्वयंचलित मान्यता मिळत नाही हे मी/आम्ही मान्य करतो. AFL कर्ज अर्जासोबत सादर केलेल्या कागदपत्रांत्यतिरिक्त अतिरिक्त कागदपत्रे मागू शकतो. ज्या कार्यकारी अधिकाऱ्याने माझ्या/आमचा अर्ज/कागदपत्रे गोळा केलेली आहेत, त्याने मला/आम्हाला कळवले आहे आणि मी/आम्ही खालील गोष्टींची पूर्णपणे जाणीव ठेवतो याची मी/आम्ही पुढी करतो:१.वेळोवेळी लागू होणारे आणि देय असलेले कोणतेही कर, शुल्क, सेंट, ड्युटी इत्यादी कर्जाच्या संबंधात आकारले जातील. २.कर्ज अर्जासोबत सादर केलेल्या कोणत्याही कागदपत्रे/कागद किंवा त्यांच्या प्रतींच्या सुरक्षित संरक्षणासाठी आणि परतफेडीसाठी AFL जबाबदार राहणार नाही. ३. कोणत्याही अर्पण/वैषम्यपूर्ण अर्जावर प्रक्रिया करण्यास AFL जबाबदार राहणार नाही आणि परिणामी होणाऱ्या कोणत्याही विलंबासाठी किंवा अन्य कोणत्याही गोष्टीसाठी AFL जबाबदार राहणार नाही. ४. माझ्या/आमच्याद्वारे एकदा सादर केलेला कर्ज अर्ज, कागदपत्रे/छायाचित्रे किंवा इतर कोणताही तपशील इत्यादी AFL द्वारे कोणत्याही परिस्थितीत परत केला जाणार नाही. अर्जदाराह अर्ज रद्द करेपर्यंत तो वैध मानला जाईल.२.८.माझ्या/आमच्या कर्ज खाल्याच्या संदर्भात, AFL नोंदणीकृत क्रमांकावर आणि/किंवा पत्त्यावर सकारात्मक संपर्क स्थापित करण्यास अक्षम असल्यास, मी/आम्ही कर्ज अर्ज फॉर्ममध्ये तपशील सामायिक केलेल्या सह-कर्जदार (Co-borrower(s)) / संदर्भ व्यक्तींशी (Reference(s)) संपर्क साधण्यास AFL ला अधिकृत करतो. २९. माझ्या/आमच्याद्वारे कोणत्याही विमा उत्पादनाची खरेदी पूर्णपणे वैयक्तिक (voluntary) आहे आणि विमा कंपनीने देऊ केलेली विमा उत्पादनाची ऑफर आम्ही स्वरूपणे समजून घेतली आहे याची मी/आम्ही याद्वारे घोषणा आणि पुढी करतो. ३०.जर् मी माझ्या सध्याच्या पत्त्याच्या पुराव्यासाठी मान्यताप्राप्त OVD (deemed OVD) सादर केला असेल, तर मी या अर्जाचा भाग म्हणून माझ्याद्वारे सादर केलेल्या deemed OVD मध्ये नमूद केलेल्या अद्ययावत वर्तमान पत्त्यासह कोणत्याही एका अधिकृतपणे वैध दस्तऐवजाला (Officially Valid documents) कर्ज अर्ज सादर केल्याच्या तारखेपासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करेन असे मी याद्वारे घोषित करतो. ३१.माझ्या/आमच्या पूर्वीच्या सर्व अर्जांच्या/शेवटच्या अर्जाच्या वेळी दिलेल्या वैयक्तिक माहिती, व्यवसाय, संपर्क तपशीलांमध्ये कोणताही बदल झालेला नाही असे मी/आम्ही याद्वारे घोषित करतो. ३२. उपरोक्त माहितीमध्ये कोणताही बदल झाल्यास, तो सहामक कागदपत्रांसह कर्ज अर्ज फॉर्मसोबत AFL प्रतिनिधीला प्रदान केला जाईल असे मी/आम्ही याद्वारे घोषित करतो. ३३. माझ्या/आमच्या ओळखीची आणि पत्त्याची CKYCR डेटाबेसमधून पडताळणी करण्याच्या उद्देशासाठीच, सेंट्रल KYC रजिस्ट्रीतून (CKYCR) माझे/आमचे KYC रेकॉर्ड डाउनलोड करण्यासाठी मी/आम्ही माझी/आमची संमती (consent) देतो. माझ्या/आमच्या KYC रेकॉर्डमध्ये माझे नाव, पत्ता, जन्मतारीख, पॅन क्रमांक इत्यादी माझा KYC रेकॉर्ड/वैयक्तिक माहिती समाविष्ट आहे हे मी/आम्ही समजून घेतले आहे. (संमती देण्यासाठी प्राप्त झालेला OTP सामायिक करा) ३४. मी / आम्ही सहमती देतो / देतो की, एफएल (AFL) आवश्यकतेनुसार ग्राहक ओळख पडताळणी (KYC) प्रक्रिया क्विडिओ आधारित ग्राहक ओळख प्रक्रिया (V-CIP) किंवा प्रत्यक्ष पडताळणीच्या माध्यमातून करू शकते. मी / आम्ही समजतो / समजतो की, आमच्याकडे आमच्या केवायसी प्रक्रियेच्या पूर्णतेसाठी या दोन्हीपैकी कोणतीही प्रक्रिया निवडण्याचा पर्याय उपलब्ध आहे. ३५.ग्राहक प्राप्ती, अंडररायटिंग सहाय्य, कर्ज व्यवस्थापन आणि संबंधित ग्राहक सेवेसंबंधी एफएल (AFL) आपल्या अधिकृत संस्थांच्या सेवांचा वापर करू शकते.

☐ किंवा मी/आम्ही केंद्रीय केवायसी नोंदणी (सीकेवाईसीआर) वरून माझे/आमचे केवायसी रेकॉर्ड डाउनलोड करण्यासाठी संमती देऊ इच्छित नाही/नाही.

बदलाशी संबंधित घोषणेसाठी चेक बॉक्स पर्याय:

☐ **CKYC पोर्टलवरून डाउनलोड केलेल्या कागदपत्रांमध्ये उपलब्ध माहितीत बदल झाला आहे.**

घोषणा: जर हा अर्ज फॉर्म डिजिटल पद्धतीने भरला असेल, तर तो तुमच्या (मुख्य अर्जदार) अधिकृत / वैयक्तिक ईमेल आयडीवरून सबमिट करणे आवश्यक आहे आणि थेट अॅक्सिस फायनान्स अधिकाऱ्याला पाठवावा. अशा परिस्थितीत, ते अर्ज पुढे प्रक्रिया करण्यासाठी संमती मानली जाईल आणि या अर्जावर स्वाक्षरी घेणे आवश्यक नाही.

अर्जदार / सह-अर्जदाराची स्वाक्षरी.

D D M M Y Y Y Y

कागदपत्र तपासणी यादी

सामान्य दस्तऐवज	I. अर्जदार आणि सह-अर्जदार/सह-अर्जदारांनी योग्यरित्या स्वाक्षरी केलेला फोटोसह अर्ज फॉर्म II. प्रक्रिया शुल्क चेक
केवायसी कागदपत्रांची सूचक यादी	I.वैयक्तिक • अनिवार - पॅन/फॉर्म 60 आणि • कोणतेही एक - पासपोर्ट/मोतदार ओळखपत्र/झायव्हिंग लायसन्स/आधार/नरेगा/लोकसंख्या नोंदणी II.बिगर वैयक्तिक • अनिवार्य - पॅन/फॉर्म 60, एमओए आणि एओए/भागीदारी करार/एलएनपी करार/ट्रस्ट डीड, समावेश प्रमाणपत्र, बोर्ड ठराव, पॉवर ऑफ अटॉर्नी/अधिकार पत्र • कोणतेही दोन - दोन महिन्यांपेक्षा जुने नसलेले उपयुक्तता बिले (वीज, टेलिफोन, पोस्ट-पेड मोबाइल फोन, पाइड गॅस, गॅस कनेक्शन, पाणी बिल), दुकाने आणि स्थापना प्रमाणपत्र/नोंदणी प्रमाणपत्र/विक्री कर/VAT नोंदणी प्रमाणपत्र/सेवा कर/ व्यावसायिक नोंदणी प्रमाणपत्र/बँक स्टेटमेंट पासबुक/GST प्रमाणपत्र/इतरांसह III. अतिरिक्त कागदपत्रे (फक्त "दिव्यांग व्यक्ती" असल्यास लागू) • UDID कार्ड (युनिक डिसेंबिलिटी आयडी कार्ड) - भारत सरकारकडून जारी केलेले
उत्पन्न कागदपत्रे	I. वैयक्तिक • निश्चित पगार उत्पन्नाच्या शेवटच्या 3 महिन्यांचे पगार स्लिप आणि परिवर्तनीय उत्पन्नाच्या शेवटच्या 6 महिन्यांचे पगार स्लिप / शेवटचा फॉर्म 16 II. बिगर वैयक्तिक • सीए प्रमाणित गेल्या 2 वर्षांचे आयटीआर गेल्या दोन वर्षांच्या उत्पन्नाच्या गणनेसह, दोन आयकर विवरणपत्र भरण्यात किमान 6 महिन्यांचा अंतर ठेवावा. • गेल्या २ वर्षांचे ऑडिटेड / सीए प्रमाणित नफा आणि तोटा खाते आणि कंपनी / फर्मची ताळेबंद पत्रक
बँक स्टेटमेंट	I. मी वैयक्तिक • पगार खात्याचे मागील ६ महिन्यांचे बँक स्टेटमेंट II.बिगर वैयक्तिक • पगार / चालू / कार्यरत खात्याचे गेल्या १ वर्षांचे बँक स्टेटमेंट वैयक्तिक आणि कंपनी दोघांसाठीही
शैक्षणिक कर्जासाठी कागदपत्रे	I शैक्षणिक कागदपत्रे II फीची रचना III प्रवेशाचा पुरावा IV नातेसंबंधाचा पुरावा

अर्जाची पावती मिळाल्याची पोचपावती

तारीख: _____

को: _____

Axis Finance Ltd (AFL) ला तुमचा कर्ज अर्ज प्राप्त झाला आहे. अर्ज सर्व बाबतीत पूर्ण असेल आणि कर्जासाठी अर्ज फॉर्ममध्ये प्रदान केलेल्या चेकलिस्टनुसार सर्व कागदपत्रांसह आणि/किंवा AFL द्वारे अर्जाच्या योग्य मूल्यांकनासाठी आवश्यक असू शकतील अशा कोणत्याही अतिरिक्त कागदपत्रांसह सादर केला असेल तर AFL अर्ज प्राप्त झाल्यापासून 45 दिवसांच्या आत आपला निर्णय कळवेल. कर्ज अर्जाच्या योग्य मूल्यांकनासाठी आवश्यक असलेली सर्व कागदपत्रे अर्जदाराने AFL ला प्रदान केल्यापासून वेळेची गणना सुरू होईल.

Axis Finance Ltd साठी, अधिकृत अधिकारी

ग्राहक सेवा तपशील

स्थिती चौकशीसाठी, कृपया आमच्याशी AFL हेल्पलाइन क्रमांकावर संपर्क साधा: 1800 - 419- 0094 किंवा आम्हाला लिहा: customer.support@axisfinance.in किंवा AFL च्या कोणत्याही कार्यालयात विक्री व्यवस्थापक / संबंध व्यवस्थापक यांच्याशी संपर्क साधा.

एक्सिस फाइनॅंस पंजीकृत कार्यालय

एक्सिस फायनान्स लिमिटेड

सीआयएफ : U65921MH1995PLC212675

नोंदणीकृत कार्यालय: एक्सिस फायनान्स, सी-2, वाडिया इंटरनॅशनल सेंटर, पांडुरंग बुधकर मार्ग, वरळी, मुंबई -400025

वेबसाइट : www.axisfinance.in दूरध्वनी : 022-2425 2525 ; फॅक्स : 022-4325 3000



V_24102025

किरकोळ कर्जदारांसाठी शुल्काचे वेळापत्रक

1 एप्रिल 2025 पासून प्रभावी

शुल्क आणि शुल्क	मालमत्तेवर कर्ज (LAP) आणि मालमत्तेवर सूक्ष्म कर्ज (MLAP)	गृहकर्ज (HL) आणि परवडणारे गृहकर्ज (AHL)	व्यवसाय कर्ज	वैयक्तिक कर्ज	शिक्षण कर्ज
कर्ज अर्ज शुल्क	सामान्य गृहकर्ज आणि LAP साठी - रु.5000/- + लागू कर परवडणाऱ्या गृहकर्ज आणि सूक्ष्म LAP कर्जासाठी - रु.2500/- + लागू कर		शून्य		
कर्ज प्रक्रिया शुल्क कृपया लक्षात घ्या - कर्ज प्रक्रिया शुल्क हे एकदाच घेतले जाणारे आणि न परतफेड होणारे शुल्क आहे, जे अर्जाच्या मूल्यांकनाच्या उद्देशाने ऑक्सिस फायनान्सकडून गोळा केले जाते. हे शुल्क अशा मूल्यांकनाच्या निकालापासून स्वतंत्र आहे.	सामान्य गृहकर्ज आणि LAP साठी - 2% पर्यंत + लागू कर परवडणाऱ्या गृहकर्ज आणि सूक्ष्म LAP कर्जासाठी - 3% पर्यंत + लागू कर		कर्जाच्या रकमेच्या ३% पर्यंत + लागू कर		
भाग-पूर्वभरण (लागू असल्यास) / पूर्ण परतफेड (फोरक्लोजर) शुल्क एकूण प्रलंबित कर्ज रक्कम/विद्यमान मर्यादा (ओव्हरड्राफ्टच्या बाबतीत) उपलब्ध मर्यादा + वापरलेली मर्यादा) वर (लागू असल्यास)	लागू शुल्क फ्लोटिंग व्याजदराखालील कर्जासाठी 1.जुर् मुख्य अर्जदार व्यक्ती नसलेला असला (गृहकर्ज, LAP, मायक्रो LAP आणि परवडणाऱ्या गृहयोजनासाठी). 2.जुर् मुख्य अर्जदार वैयक्तिक असला आणि कर्जाचा अंतिम वापर व्यवसायासाठी असला (गृहकर्ज आणि परवडणाऱ्या गृहयोजना वागळून). मालमत्तेवरील कर्ज आणि सूक्ष्म एलएपीसाठी - 3% + लागू कर गृहकर्ज आणि परवडणाऱ्या गृहकर्जासाठी - 2% + लागू कर निश्चित व्याजदराखालील कर्जासाठी - 4% + लागू कर भागविक्रीपूर्व भरणा आणि संपूर्ण कर्जफेडीच्या अटी लागू 1. 12 ईएमआय मंजूर झाल्यानंतरच भाग पूर्व-पेमेंट / फोरक्लोजरला परवानगी असेल. 2. एका आर्थिक वर्षात फक्त दोनदा भाग पूर्व-पेमेंटला परवानगी असेल आणि पीओएसच्या 25% पर्यंतचे प्री-पेमेंट फक्त एका आर्थिक वर्षात स्वीकारले जाऊ शकते. 3. भाग पूर्व-पेमेंट / फोरक्लोजर म्हणून मिळालेली रक्कम, मूळ धकबाकी आणि भाग पूर्व-पेमेंट / फोरक्लोजर शुल्कासोबत समायोजित केली जाईल. 4. प्राप्त झालेल्या कोणत्याही भाग पूर्व-पेमेंटसाठी समायोजन कालावधीत (डिफॉल्ट) दिले जाईल आणि ईएमआय रक्कम समान राहील. (ईएमआय कालावधी कमी, ईएमआय रक्कम स्थिर राहील) <i>*व्यवसायाव्यतिरिक्त इतर वापराच्या वैयक्तिक कर्जदारांसाठी, जर कर्ज फ्लोटिंग रेट ऑफ इंटरेस्ट अंतर्गत असेल तर प्री-पेमेंट आणि फोरक्लोजर शुल्क अटी लागू होणार नाहीत.</i>		लागू शुल्क - 4% + लागू कर भागविक्रीपूर्व भरणा आणि संपूर्ण कर्जफेडीच्या अटी लागू 1. 12 ईएमआय मंजूर झाल्यानंतरच भाग पूर्व-पेमेंट / फोरक्लोजरला परवानगी असेल. 2. एका आर्थिक वर्षात फक्त दोनदा भाग पूर्व-पेमेंटला परवानगी असेल आणि पीओएसच्या 25% पर्यंतचे प्री-पेमेंट फक्त एका आर्थिक वर्षात स्वीकारले जाऊ शकते. 3. भाग पूर्व-पेमेंट / फोरक्लोजर म्हणून मिळालेली रक्कम, मूळ धकबाकी आणि भाग पूर्व-पेमेंट / फोरक्लोजर शुल्कासोबत समायोजित केली जाईल. 4. प्राप्त झालेल्या कोणत्याही भाग पूर्व-पेमेंटसाठी समायोजन कालावधीत (डिफॉल्ट) दिले जाईल आणि ईएमआय रक्कम समान राहील. (ईएमआय कालावधी कमी, ईएमआय रक्कम स्थिर राहील)	लागू शुल्क - 3% + लागू कर भागविक्रीपूर्व भरणा आणि संपूर्ण कर्जफेडीच्या अटी लागू 1. 12 ईएमआय मंजूर झाल्यानंतरच भाग पूर्व-पेमेंट / फोरक्लोजरला परवानगी असेल. 2. एका आर्थिक वर्षात फक्त दोनदा भाग पूर्व-पेमेंटला परवानगी असेल आणि पीओएसच्या 25% पर्यंतचे प्री-पेमेंट फक्त एका आर्थिक वर्षात स्वीकारले जाऊ शकते. 3. भाग पूर्व-पेमेंट / फोरक्लोजर म्हणून मिळालेली रक्कम, मूळ धकबाकी आणि भाग पूर्व-पेमेंट / फोरक्लोजर शुल्कासोबत समायोजित केली जाईल. 4. प्राप्त झालेल्या कोणत्याही भाग पूर्व-पेमेंटसाठी समायोजन कालावधीत (डिफॉल्ट) दिले जाईल आणि ईएमआय रक्कम समान राहील. (ईएमआय कालावधी कमी, ईएमआय रक्कम स्थिर राहील)	
CERAI शुल्क	रु.100	रु.100 (सुरक्षित कर्जासाठी)	लागू नाही		
बाउंस शुल्क (चेक रिटर्न / एनएसीएच अपघयश)	रु. 500 प्रति बाउंस				
दस्तऐवज शुल्क (खात्याचा तपशील / जपती पत्र / परतफेड वेळापत्रक / व्याज प्रमाणपत्र / शिल्लक विवरण / कागदपत्रांची यादी / कोणतेही ड्युअर प्रमाणपत्र नाही)	शून्य				
दस्तऐवज पुनर्प्राप्ती शुल्क	रु. 500/- प्रति दस्तऐवज				
पीडीसी, सुरक्षा चेक, एनएसीएच स्वॅप शुल्क	रु. 500/- प्रति उदाहरण				
फ्लोटिंग ROI अंतर्गत कर्ज पुनर्निर्माण/पुनर्निर्धारण (ग्राहकांच्या विनंतीनुसार आणि AFL कडून मंजूरीच्या अधीन)	थकबाकी कर्जाच्या ०.५०%				
व्याजदर यंत्रणा स्वॅप शुल्क (निश्चित दर ते फ्लोटिंग आणि त्याउलट)	कर्जाच्या थकबाकीच्या 1% रक्कम	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही
कर्ज रद्द करण्याचे शुल्क	रु. 5000	रु. 1000	रु. 1000	शून्य	
तारण / सुरक्षा अदलाबदल / अंशतः प्रकाशन	रु. 5000 प्रति उदाहरण	रु. ५००० प्रति उदाहरण (सुरक्षित कर्जासाठी)	लागू नाही	शून्य	
मुद्रांक शुल्क आणि इतर कायदेशीर शुल्क	राज्यातील लागू कायद्यांनुसार				
दंडात्मक शुल्क** (1 एप्रिल 24 पासून लागू)	वित्त दस्तऐवजांखालील कोणत्याही देयकांमध्ये विलंब झाल्यास दंडात्मक शुल्क				
	उशीर झालेल्या रकमेवर (मुख्य रक्कम उशीर / व्याज उशीर / EMI उशीर) त्या रकमेच्या उशीराच्या कालावधीसाठी 6% p.a. प्लस GST.				
	मंजुरी पत्रानुसार सुरक्षितता निर्मितीमध्ये विलंब झाल्यास दंडात्मक शुल्क.				
	2% p.a. प्लस GST. सुरक्षितता निर्मितीमध्ये विलंब झाल्यास दंडात्मक शुल्क सुविधेच्या थकित मुद्दल रकमेवर आकारले जाईल, सुरक्षितता निर्माण केली जाणे अपेक्षित असलेल्या तारखेपासून ते प्रत्यक्षात निर्माण केली जाईपर्यंतच्या तारखेपर्यंत.				
	मंजुरी पत्र / सुविधा करारानुसार कोणत्याही इतर महत्वाच्या अटी आणि शर्तीचे पालन न केल्यास दंडात्मक शुल्क किंवा मंजुरी पत्र अटी आणि शर्तीनुसार कागदपत्रे / माहिती सादर न केल्यास दंडात्मक शुल्क OR दंडात्मक शुल्क संबंधित गैर-सादरीकरण कागदपत्रे / माहिती प्रतिबंधानुसार पत्र अटी आणि शर्ती 1% p.a. प्लस जीएसटी. या गैर-अनुपालनासाठी दंडात्मक शुल्क सुविधेच्या थकित मुद्दल रकमेवर आकारले जाईल, गैर-अनुपालनाच्या प्रत्येक उदाहरणासाठी, भंगाच्या तारखेपासून मंजुरी पत्र अटी पूर्ण होईपर्यंतच्या तारखेपर्यंत गणना केली जाईल. एकाधिक भंगांच्या बाबतीत, एकूण दंडात्मक शुल्क 3% p.a. प्लस लागू जीएसटीपेक्षा जास्त होणार नाही.				

माल व सेवा कर (GST) सर्व लागू शुल्क आणि फीवर (ज्या ठिकाणी GST लागू आहे) लागू दरानुसार अतिरिक्त आकारला जाईल. वरील शुल्के बदलाच्या अधीन असून, त्याबाबतची अद्ययावत माहिती आमच्या वेबसाइट www.axisfinance.in वर प्रकाशित केली जाईल.

^ फोरक्लोजर शुल्क / मुदतपूर्व परतफेड शुल्क यांचे पेमेंट केवळ खालील खात्यामधूनच करण्यास परवानगी असेल:

पगारदार कर्जदारासाठी त्याच्या पगार खात्यातून; किंवा

स्वयंरोजगार असलेल्या कर्जदारासाठी व्यवसायासाठी वापरल्या जाणाऱ्या चालू खात्यातून; किंवा

कर्जाच्या परतफेडीसाठी कर्जदात्याकडे नोंदणीकृत परतफेड खात्यातून.

*व्यक्तिगत कर्ज आणि व्यवसायिक कर्जासाठी व्याजदर स्वॅपिंग लागू नाही.

*MSME संस्थांसाठी वरील कोणत्याही शुल्कावर AFL कोणतीही सवलत देत नाही.